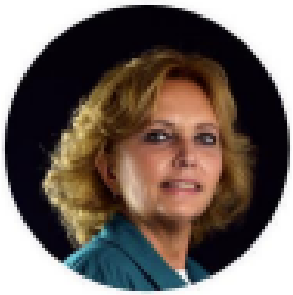
Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dichiaro che le informazioni inserite nel mio CV corrispondono a verità, essendo consapevole dell'eventuale applicazione dell'art.76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace. Autorizzo il CAB ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000, come modificato dal DL n. 76/2020 conv. con L. n.120/2020, a verificare presso le amministrazioni competenti la veridicità di quanto dichiarato. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV in base al DLgs. n. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal DLgs. n. 101/2018 e all'art. 13 del GDPR 679/16.

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	**Giovanna Raffaella Stumpo**
Indirizzo(i)	Via A. Fogazzaro n. 35 – 20135 Milano (MI)
Telefono (i)	+39. 02. 5450007
Fax	+39. 02. 5450007
E-mail e PEC	avv.grstumpo@gmail.com; avv.grstumpo@legalmail.it
Sito web	www.giovannastumpo.com
Profili Social Media	**Linkedin**: https://www.linkedin.com/in/giovanna-raffaella-stumpo-06020290/ **Instagram**: https://www.instagram.com/giovannaraffellastumpo/
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	24/02/1967
Sesso	Femminile

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

Occupazione desiderata/Settore professionale

Avvocato iscritta all'Albo COA Milano dal 1999 con esperienze e competenze giuridiche nelle seguenti aree di practice: Stragiudiziale e giudiziale nelle materie di Diritto Internazionale e Comunitario, Diritto del Lavoro, Contrattualistica nazionale ed internazionale, M&A, *Dew Diligence, Compliance* (Normativa privacy ed antiriciclaggio), Diritto Industriale e delle nuove tecnologie, Diritto dell'Energia e dell'Ambiente, Diritto Amministrati--vo, Diritto Civile, Diritto minorile.

- **Giornalista pubblicista iscritta all'Albo nazionale**
- **Compliance Manager certificato il 23.12.2024 da AICQ Sicev**
- Da più di 25 anni**:**
  - Consulente sistemi di gestione a norme ISO ed UNI e relative certifi--cazioni - settore servizi, PMI e Studi Professionali;
  - Auditor dei SG conformi alle norme ISO UNI
  - Auditor dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex Dlgs. 231/2001
  - Esperta in comunicazione, marketing e compliance legale – aziende di servizi
  - Docente e formatore accreditato nelle discipline strumentali all'eser--cizio della professione forense (organizzazione, digitalizzazione e sicurezza delle informazioni, marketing, comunicazione e compli--ance)
  - Socio AICQ (Associazione Italiana Cultura Qualità) – Centro Nord MI
- Già componente del GDL ASLA – UNI per la redazione della norma UNI 11871:2021 ed Esperta nella redazione Linea Guida UNI 11961:2024 (SG compliance integrata con MOG 231)
- Attuale membro/osservatore di supporto negli Organi tecnici: UNI CT 016/GL 9 "Governance delle organizzazioni"; UNI CT 016/GL 40 "Qualità nei servizi"; UNI CT 038/GL 04 "Parità di genere"; ISO TC309 Anti – money laundery
- Già Direttore Editoriale Rivista Qualità AICQ; già Co–Founder del progetto editoriale digitale visual www.lawtalks.it, primo video magazine per avvocati ed imprese
- Attuale Presidente Comitato Compliance 231 e Legalità AICQ;
- Valutatore Corsi per qualifica Auditor UNI PdR.125 – AICQ SICEV

Esperienza professionale

Avvocato

Date **1999 → Oggi**

Lavoro o posizione ricoperti Sudio Legale Avv. Giovanna Raffaella Stumpo - Milano

Principali attività e responsabilità Attività professionale e gestionale dello Studio Legale, gestione dei clienti, sviluppo e marketing.

Consulente e Project manager di percorsi di ottimizzazione dei processi di risk management, organizzazione, comunicazione, marketing, informatiz--zazione e compliance di: Studi Legali, professionali e network; aziende di servizi. Auditor interno presso gli Studi Cliente sulle norme ISO (in particolare ISO 9001 e ISO 27001) e per gli Audit di Terza Parte OdC Rina ed ICIM.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

Oltre 25 anni di esperienza professionale nella progettazione dei Sistemi di Gestione secondo gli standard UNI ed ISO con 50 Studi Legali certificati su tali norme (da ultimo per gli Studi Legali e Commercialisti – Norma UNI 11871:2022), con attività di audit interno.
UNI

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avv. Giovanna Raffaella Stumpo, iscritta presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano dal 21.1.1999 tessera n. 2008004676.
Partner di Studio Baldin Euroquality S.r.L.

Tipo di attività o settore

- Attività redazionale e procuratoria legale. Stragiudiziale – giudiziale nelle materie del Diritto civile, Diritto del Lavoro e contrattualistica, Diritto societario, Diritto Amministrativo, Diritto comunitario ed internazionale, Diritto del Lavoro e del Diritto minorile; Normativa a tutela dei dati personali, Normativa antiriciclaggio.
- Consulenza nelle discipline strumentali all'esercizio della professione (organizzazione, marketing, comunicazione, certificazioni ISO ed UNI, adempimenti SSL, tutela del dato/ privacy, antiriciclaggio, anticorruzione, parità di genere – D&I, sicurezza delle informazioni, ambiente e sostenibilità), con clientela su tutto il territorio nazionale.
- Supporto ed affiancamento agli Studi, ai network ed alle aziende nella realizzazione di piattaforme tecnologicamente avanzate, anche con funzionalità editoriali multicanale, di comunicazione e informazione multimediale e/o per la consulenza multi service.
- Attività formativa accreditata per la formazione continua obbligatoria del Professionista legale (Avvocati e Praticanti) negli ambiti di consulenza; con progettazione e sviluppo, docenza e coordinamento scientifico di corpo docenti a livello Istituzionale e/o in favore di clienti, con iniziative formative realizzate su progetto e modalità *in office*.
- Attivita' di valutatore corsi, materiale didattico e docenze, per corsi abilitanti alla qualificazione ed alla certificazione delle competenze - Aicq Sicev.
- Attività proattiva e di sviluppo nello sviluppo delle norme tecniche, con partecipazione agli Organi tecnici UNI, in qualità di Esperta e/o di delegata AICQ.
- Progettazione e sviluppo editoriale Rivista Qualità di ACIQ, con coordinamento e direzione della Redazione; direzione e coordinamento dei collegati Piani di marketing, comunicazione e promozione.

Date

1990 → 1999

Lavoro o posizione ricoperti

Attività professionale legale.
Tirocinio/praticantato e successivo esercizio della professione forense in qualità di Avvocato presso primari Studi legali nazionali e *Law Firms* internazionali con sedi in Bologna e Milano (Studio Legale Luppi-Gozzi (BO); Studio Legale Beretta – Bozzi (MI); Studio Legale Rubino Sammartano (MI), Ernst & Young Consulting (MI), Studio Legale Vita Samori, Fabrini e Associati (MI), Studio Legale Mondini & Rusconi (MI), Studio Legale Avv. Simonetta Mollica (MI).

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

Tipo di attività o settore	Attività redazionale e procuratoria legale. Stragiudiziale e giudiziale nelle materie di Diritto Internazionale e Comunitario, **Diritto del Lavoro e contrattualistica**, Contrattualistica nazionale ed internazionale, M & A, *Dew Diligence, Compliance* (Normativa privacy ed antiriciclaggio), Diritto Industriale e delle nuove tecnologie, Diritto dell'Energia e dell'Ambiente, Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto minorile
Date	**1990 → Oggi**
Lavoro o posizione ricoperti	Attività editoriale. Giornalista pubblicista, **iscritta all'Ordine Nazionale dei giornalisti dal 21.5.2003 tessera n.155687**. Autore/Curatore di numerosi articoli, quaderni, note a sentenza, commenti e volumi. Collaboratore esterno per primarie testate giornalistiche e case editrici nazionali; Ordini, Fondazioni, Scuole ed Associazioni forensi nazionali.
Principali attività e responsabilità	**Progettazione e sviluppo di rubriche periodiche, Osservatori e "Corsi brevi"** ("*Professione Avvocato*" per la Rivista D&G, Giuffrè ed.; il "*Management dello Studio legale*" per il quotidiano "Italia Oggi", RCS ed.; "*Marketing e Qualità*" per la Rivista "Avvocati", Maggioli ed.; "*Osservatori e corsi*" per varie Riviste specialistiche e di settore, edite da Il Sole 24 Ore, Pirola ed. ecc.) **Autore di oltre 300 articoli di dottrina, note a sentenza, commenti ed approfondimenti teorico – pratici** pubblicati in Riviste di settore da primarie case editrici italiane (Giuffrè ed., Il Sole 24 Ore, IPSOA ed., Italia Oggi, Maggioli S.P.A. ed., Class Editori, EDK ed. ecc.), portali/siti web, blog ecc. (D&D, riv. telematica di Giulio Ottaviano ed.; Mondoprofessionisti, Riv. telematica di Luigi Berliri ed., Portale OUA – Organismo Unitario dell'Avvocatura ecc.). **Autore/ Co-Autore Coordinatore e/o Responsabile scientifico dei seguenti <u>Volumi</u>** ed **Approfondimenti**: 1. (anno 2025) "**Norma UNI 11961:2024 (Linee Guida per l'integrazione del Sistema di gestione per la compliance UNI ISO 37301:2021 a supporto dei Modelli organizzativi di gestione e controllo e degli OdV in conformità al Dlgs. n.231/2001 - Analisi e commento con Manuale Operativo**", Comitato Compliance 231 e Legalità AICQ 2. (anno 2022) "**La nuova norma UNI ISO 37301:2021 – Sistemi di gestione per la compliance, Requisiti. Istruzioni applicative per aziende e professionisti**" Collana I Compliance, UNI ed., settembre 2022; 3. (anno 2018) "**Luci ed ombre del regime delle diverse tipologie di certificazione previste dal GDPR**", Ciberspazio e diritto, Vol.19 n.60 Mucchi ed.;

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

4. (anno 2017) "**Le strategie di marketing per gli Studi Legali**", Dossier di Guida al Diritto, Inserto speciale marzo –aprile 2017, Il Sole24Ore ed.;
5. "**Nuovi Strumenti per lo Studio Professionale**" – Collana I Prontuari, Filodiritto ed., aprile 2017;
6. (anno 2016) "**#Senza Timore – Guida per entrare con successo nei mercati cinesi**", E- book in self publishing disponibile per la vendita in Amazon;
7. (anno 2015) "**Marketing, comunicazione e pubblicità dell'avvocato; nuova regolamentazione deontologica e casistica giurisprudenziale**", E- book, Maggioli ed.;
8. (anno 2014) "**Il ruolo del DPO (Data Protection Officer) nel nuovo Regolamento Europeo privacy**", CAP. V E- Book, A.A.V.V., distribuito da Amazon;
9. (anno 2013) "**Vademecum per le reti di impresa – La via giusta per l'internazionalizzazione delle PMI e la green economy**", pubblicazione per professionisti ed imprese a cura della CCIIA Milano;
10. (anno 2013) "**Il marketing per lo Studio legale – Comunicazione, pubblicità, sviluppo applicativo"**, Maggioli ed.;
11. (anno 2012) "**VADEMECUM RETI DI IMPRESA**", pubblicazione per professionisti ed imprese a cura della CCIIA Milano;
12. (anno 2010) "**Manabile AIGA - Lo standard UNI EN ISO 9001 come possibile modello organizzativo di Studio**", pubblicato nel sito AIGA – Associazione Giovani Avvocati;
13. (anno 2009) "**La gestione dello Studio Legale**", Collana Strumenti e Casi – Guida al Diritto, Il Sole24Ore, Pirola ed.;
14. (anno 2008) "**Organizzare lo Studio Legale**", Volume n. 4 della Collana "I Quaderni dell'Ordine" pubblicato nel sito del Consiglio dell' Ordine degli Avvocati di Milano;
15. (anno 2008) "**Il Contrasto al riciclaggio ed al finanziamento illecito**", Franco Angeli ed.;
16. (anno 2007) Quaderno OUA - Organismo Unitario dell'Avvocatura, "**Studi legali, Informatica e qualità - Percorsi, Tecniche e Strategie**";
17. (anno 2007) "**Organizzare lo Studio Legale**", Maggioli S.p.A. ed.;
18. (anno 2006) "**Marketing e qualità per gli Studi Legali- Strumenti e modelli per una strategia vincente e per migliorare la performance**", Giappichelli ed.;
19. (anno 2003) "**La qualità negli Studi legali - Come si applica il Sistema di gestione per la qualità- Vision 2000**", Maggioli S.P.A. ed.;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Collaborazioni editoriali con Primarie Case Editrici: Il Sole 24 Ore ed., Italia Oggi ed., Giappichelli ed., Maggioli ed., EDK ed., Franco Angeli ed., Giuffrè ed., Ipsoa ed., Giulio Ottaviano ed. (Diritto.it), Filodiritto Ed., Mucchi ed., TOPLEGAL, Legalcommunity ecc.

Già nel Comitato Scientifico dell'Ordine degli Avvocati di Milano per la Rivista ed i Quaderni dell'Ordine, ha sperimentato la realizzazione del primo videomagazine per avvocati ed imprese nel 2017 (Progetto LawTalks) e ricoperto il ruolo di Direttore Editoriale e Coordinatore della Redazione Rivista Qualità – AICQ.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

Docente e Formatore in ambito forense

Date **2003 → Oggi**

Lavoro o posizione ricoperti

***Chairman* e Responsabile Scientifico della progettazione e sviluppo di eventi di formazione ed aggiornamento professionale per Avvocati e Praticanti** (Master, Convegni, Seminari, Workshop, Webinar) per conto di Ordini, Università, Scuole e Fondazioni, Associazioni, Società ed Enti di Formazione specializzati per il settore legale, professionale e servizi.

Docente in organizzazione, risk management, qualità e certificazioni ISO ed UNI, marketing, comunicazione e management, compliance presso Università, Consiglio Nazionale Forense, Consigli degli Ordini, Scuole e Fondazioni, Associazioni Forensi nazionali, con destinatari: laureandi in giurisprudenza, praticanti avvocati, avvocati e altri liberi professionisti in ambito di formazione ed aggiornamento professionale continua obbligatoria.

Da oltre 20 anni collabora stabilmente con la Fondazione e con la Scuola Forense il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano per la progettazione e sviluppo di Seminari, Convegni, Master brevi, Workshop e Cicli di lezioni e Webinar accreditati per la formazione continua legale, con relativa attività di docenza e coordinamento scientifico del corpo docenti.

Docente in attività di formazione in office nelle discipline strumentali all'esercizio della professione forense (Organizzazione e *management*; Terminologia e principi di TQM ex norma UNI EN ISO 9000:2015; SGQ e certificazione UNI EN ISO 9001:2015/ UNI 11871:2022 per Studi Professionali di Avvocati e Dottori Commercialisti; Norma UNI ISO 27001:2014 e norma UNI EN ISO 14001:2015; Normativa Anticorruzione ISO 37001:2016; KPYs UNI/PDR 125:2022; /marketing, comunicazione e *business development*; adempimenti di normativa cogente; Deontologia e legge professionale, normativa anticorruzione; GDPR e sviluppo SGP – Sistemi di Gestione Privacy per le misure tecniche e organizzative di Studio; Analisi e gestione dei rischi (*risk management* a norma UNI EN ISO 31000:2010); Sistema di Gestione per la Compliance UNI ISO 37301: 2021; finanziamenti comunitari diretti e indiretti), MOG ex Dlgs. n.231/2001 presso Studi professionali, Società di servizi, Associazioni e Network legali.

In partnership con Studio Baldin Euroquality S.r.L è accreditata da numerosi anni per la formazione individuale a catalogo di su tali ambiti, per corsi da erogare a Professionisti e Dipendenti di aziende e Studi con Fondi professionali.

Su incarico di AICQ Sicev ha svolto l'incarico di valutatore dei corsi di formazione di qualificazione delle competenze professionali (Corso UNI ISO 30415:2021 e UNI/PDR 125/2022 per auditor/lead auditor sistema di gestione per la parità di genere, organizzato da tqm, novembre 2022;

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

	Corso auditor/lead auditor di sistemi di gestione per la parità di genere (secondo la UNI/PDR 125:2022), organizzato da kiwa idea, dicembre 2022; Corso auditor/lead auditor UNI/PDR 125:22 - Expert ISO 30415:21, organizzato da Dimitto Certification Services, dicembre 2022).
Principali attività e responsabilità	Progettazione dei contenuti dell'evento/dei moduli formativi; scelta e coordinamento dei docenti; definizione dei contenuti degli interventi; supervisione dei materiali didattici; interfaccia con l'Ente di riferimento e collaborazione nelle attività ausiliarie (scelta della logistica; individuazione delle dotazioni; monitoraggio della soddisfazione dei partecipanti; statistiche, patrocini, accreditamenti; iniziative promozionali ecc.). Attività di docenza e coordinamento scientifico di docenti in occasione degli eventi organizzati direttamente ovvero proposti da terzi, con elaborazione e sviluppo del materiale didattico di supporto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Principali Consigli Ordine Avvocati, Associazioni e Fondazioni Forensi: Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, Scuola Forense e Fondazione Forense di Milano; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma; Consiglio dell'Ordine e Fondazione Forense Riminese; Consiglio dell'Ordine e Fondazione Forense di Bologna; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Firenze; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trento; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bassano del Grappa; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Udine; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Vicenza; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cassino; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bassano del Grappa; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ancona; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli; Consiglio dell'Ordine e F.E.St di S. Maria Capua Vetere; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ragusa; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Macerata; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Marsala; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catanzaro; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Latina; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ragusa; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa; CNF- Consiglio Nazionale Forense; OUA- Organismo Unitario dell'Avvocatura; A.I.G.A. – Associazione Italiana Giovani Avvocati; ANF – Associazione Nazionale Forense; CamMino (Camera Nazionale Avvocati per la Famiglia e per i Minorenni) - Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza Forense; Congresso Nazionale dell'Avvocatura; Ordini Avvocati del Triveneto ecc.; oltre a Enti privati quali, UNI – Ente Italiano di normazione, AICQ – Associazione Italiana Cultura Qualità e MOPI – Marketing ed Organizzazione per le Professioni Intellettuali, Centro Studi Borgogna Milano, PrivacyNetwork, Giuffrè formazione;
Tipo di attività o settore	Progettazione e sviluppo di iniziative di formazione ed aggiornamento professionale specifiche per il settore servizi e legale e/o attività di docenza e/o coordinamento scientifico di co-docenti in materia di: Organizzazione e Qualità; SGI Norme famiglia ISO e Norme o Prassi di rife-

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

-rimento UNI; certificazione di qualità; certificazione parità di genere; certificazione ambientale certificazione sicurezza dei dati e delle informazioni; SG compliance; ITC e supporto tecnologico; Gestione delle risorse umane; Dinamiche di comunicazione; Marketing strategico ed operativo; Social Media Marketing; Management e Project management; Risk management; Adempimenti privacy, antiriciclaggio e sicurezza sui luoghi di lavoro; Normativa 231/01 e relativo MOG; Norma ISO 37001 SG Anticorruzione; Deontologia nazionale e comunitaria; Programma di finanziamento diretto Horizon 2020 per il Professionista.

Date	**2003 -2006**
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore esterno nella progettazione e sviluppo di eventi di formazione (Seminari, Workshop e Master) per avvocati e commercialisti (nelle tematiche dell'organizzazione, qualità, marketing e comunicazione, supporto tecnologico, gestione delle risorse, management e project management, adempimenti di normativa cogente ecc.) con ruolo di coordinatore e responsabile scientifico.
Principali attività e responsabilità	Progettazione dei contenuti dell'evento/dei moduli formativi; scelta e coordinamento dei docenti; definizione dei contenuti degli interventi; supervisione dei materiali didattici; interfaccia con l'Ente di riferimento e collaborazione nelle attività ausiliarie, progettazione del materiale promozionale, gestione della logistica, marketing e comunicazione, sponsorship; contatto con gli Enti rappresentativi e gli Ordini per patrocini e accreditamenti ecc.). Attività di docenza e di coordinamento scientifico di docenti in occasione degli eventi organizzati direttamente ovvero proposti da terzi, con elaborazione e sviluppo del materiale didattico di supporto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italia Oggi – MF Conference, Area Formazione MI

Consulente in organizzazione, qualità e marketing per lo Studio Legale

Date	**2003 → Oggi**
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente di Studi Legali, Professionali e network legali in progetti di management, ottimizzazione organizzativa (Sistemi di Gestione ISO/UNI - MOG 231/2001) dei processi operativi e direzionali, della gestione degli adempimenti di normativa cogente con collegate attività di Audit interno, di progetti di comunicazione e marketing, di implementazione di Sistemi informativi e Software gestionali.
Principali attività e responsabilità	Senior Project Manager competente per: attività di analisi preliminare (swot, gap e risk analisys, indagini di clima e interviste per analisi di contesto ed individuazione stakeholder); definizione delle attività, dei tempi e dei costi di progetto; individuazione della strategia; pianificazione degli interventi operativi; formalizzazione della documentazione di progetto;

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

	training del/i responsabile/i di progetto; coaching, sensibilizzazione e formazione delle risorse umane; assistenza alla direzione nella fase di progettazione e sviluppo e successiva implementazione del SG; sviluppo del sistema dei controlli; pianificazione e conduzione degli audit; interfaccia con altri soggetti (I.e. Consulenti grafici, informatici, comunicazione, Organismi di certificazione) ecc.; integrazione con gli adempimenti di compliance (assistenza sul piano formativo, affiancamento al Responsabile di progetto, supporto nello sviluppo degli adempimenti secondo il quadro normativo vigente, gestione degli scostamenti, controllo del livello di implementazione interna); supporto nell'elaborazione delle regole interne (procedure, organigrammi, regolamenti interni, Codice etico etc…). Affiancamento al cliente nell'iter di scelta dell'OdC, di conseguimento certificazione e di mantenimento della stessa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	In autonomia o su incarico di Studio Baldin Euroquality S.r.L. –Milano
Tipo di attività o settore	**Consulenza strategica ed organizzativa per le aziende di servizi e gli Studi legali e professionali.** **Consulenza e project management per la progettazione e sviluppo di piattaforme tecnologicamente avanzate multicanale, multiservice.** **Attività formative in office o per conto terzi, anche accreditata per la formazione continua nel settore delle libere professioni.** **Attività editoriale sia per la progettazione di prodotti editoriali tradizionali ed innovativi, sia per la produzione di contenuti editoriali.** **Collaborazione nella stesura della normazione tecnica UNI- ISO.**

Istruzione e formazione

Date	**1985 -2023**
Titolo della qualifica rilasciata	• 2024 Master Compliance ISO 37301 integrata con il MOG 231/2001 e la Sostenibilità (CRSD) – AICQ Centronord (32 ore 4 Ottobre -23 Novembre 2024); • 2023 Secondo Seminario Istituzionale AICQ SICEV – AIFOS - TQM Il rinascimento delle competenze (Attestato di aggiornamento qualifica Formatore Area 1 – normativa/organizzativa e RSPP/ASPP); • 2022 AICQ SICEV, L'impatto dell'IA nella gestione delle organizzazioni – (Webinar 24 Settembre 2022); • 2022 PHD Istituto Confucio Milano, Livello 3 HSK Cinese Mandarino; • 2020 Studio Lupi e Associati Milano Il lavoro che cambia dopo l'emergenza COVID 19 – Quanto sei smart (working)? (Webinar 4 giugno 2020); • 2020 Sprint Srl, Corso Adempimenti Antiriciclaggio per professionisti: le novità della V° Direttiva, Sprint Srl, Milano 21 gennaio 2020; • 2019 Corso Novaform –Consiglio Ordine Avvocati Milano e Scuola Forense Milano, Scuola Superiore Avvocatura, per formare i formatori della formazione istituzionale accreditata (7 Giugno 2019);

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

- 2018– Corso di lingua, cultura e business cinese, presso la Scuola di Formazione Permanente della Fondazione ITA – CINA Milano;
- Novembre 2013 – Gennaio 2014 Master in finanziamenti europei (Attestato Vita Makers);
- 2012 Auditor modelli di organizzazione, gestione e controllo ex norma 231/2001 (Attestato AICQ - SICEV);
- 2010 Esperta modelli organizzativi Dlgs. n. 231 (Attestato Certiquality);
- 2009 Esperta in SGI: Qualità, Ambiente e Sicurezza (Attesto Certiquality);
- 2005 Valutatore SGQ, attestato AICQ- SICEV;
- 2005 Difensore d'ufficio nel processo minorile, presso il Tribunale per i Minorenni;
- 2003 Iscritta all'Albo Nazionale dei Giornalisti;
- 1999 Iscritta all'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano;
- 1998 Abilitazione all'esercizio della professione forense;
- 1995 Stage presso il Consiglio d'Europa di Strasburgo e presso il Servizio Giuridico della Commissione UE a Bruxelles;
- 1994-1995 PHD/Master in diritto comunitario, con borsa di studio presso il Collegio d'Europa di Bruges (Belgio) con tesi in Diritto fiscale internazionale;
- 1993 Specialista in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione, con borsa di studio e tesi specialistica conseguita presso la SPISA- Università degli Studi di Bologna (70/70 *cum* laude);
- 1990 Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Alma Mater Studiorum, Università degli Studi di Bologna (110/110 *cum* laude);
- 1985 Diploma in Lingue, Liceo Linguistico Internazionale Boldrini di Bologna.

Principali tematiche/ competenze professionali acquisite

Approfondimento lingua cultura e business Cina (PHD 1° e 2° livello Istituto Confucio);
Master in finanziamenti europei;
Auditor ISO 9001, Auditor 231/2001, Auditor PdR 125;
Titolo di Esperta in Sistemi di Gestione anche Integrati a Norme ISO ed UNI;
Valutatore dei Sistemi di Gestione per la Qualità – Norme ISO ed UNI;
Titolo di Giornalista pubblicista;
Titolo di Avvocato; Difensore d'ufficio per i minori;
Stage post laurea presso il Servizio Giuridico della Comunità Europea – Bruxelles;
Master in diritto comunitario – Collegio d'Europa Bruges;
Specializzazione universitaria post laurea in materia di diritto Amministrativo e scienza dell'amministrazione;
Laurea in giurisprudenza;
Diploma Liceo linguistico Internazionale in lingue straniere (Inglese, Francese, Tedesco).

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Francese, Inglese, Tedesco**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Francese	**C2** Utente avanzato	**C2** Utente avanzato	**C2** Utente avanzato	**C2** Utente avanzato	**C2** Utente avanzato
Inglese	**C2** Utente avanzato	**C2** Utente avanzato	**C2** Utente avanzato	**C1** Utente autonomo	**C1** Utente autonomo
Tedesco	**B2** Utente avanzato	**B2** Utente autonomo	**B2** Utente base	**B2** Utente base	**B2** Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Cinese mandarino

Nel 2018 ha iniziato il corso di lingua, cultura e business cinese, presso la Scuola di Formazione Permanente della Fondazione ITA – CINA (Milano).
Ha frequentato il corso di 1° e 2° livello, presso la Scuola di Formazione Permanente ITA – CINA (Milano). Conseguendo il PHD con l'Istituto Confucio – Università Cattolica HSK 1 (2019), HSK 2 (2020), HSK 3 (2022).
Attualmente studia per prepararsi all'esame HSK4.

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo, con ruoli di Leadership, Risk, Project e Compliance Management, Problem setting e Problem solving, di Trainer e Formatore.
Buona attitudine nell'inter-relazione e nella collaborazione con terzi.

Capacità e competenze organizzative

- ✓ Capacità di lavorare in situazioni di stress;
- ✓ Conoscenza delle tecniche di Gap e SWOT analysis;
- ✓ Conoscenza delle tecniche di coaching, leadership e di teaming;
- ✓ Conoscenza delle tecniche di problem setting e problem solving;
- ✓ Conoscenza delle tecniche di risk analysis;
- ✓ Buona padronanza delle tecniche di audit;

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

- Conoscenza delle tecniche di argomentazione e persuasione forense;
- Padronanza delle tecniche di project management, di management by objectives e di pianificazione strategica ed operativa;
- Padronanza delle tecniche di marketing strategico ed operativo;
- Padronanza delle tecniche di ascolto, public speaking, comunicazione verbale, non verbale e scritta, comunicazione interna ed esterna;
- Padronanza delle tecniche di client care e di indagine di customer satisfaction;
- Conoscenza delle tecniche media (videocomunicazione e podcasting);
- Facilità nell'interazione e nell'integrazione in ambienti lavorativi e contesti diversi, anche in ambiente sovra nazionale;
- Buone capacità di scritturazione, padronanza delle tecniche redazionali e di editing.

Capacità e competenze tecniche

- Professionista legale Senior;
- Auditor qualificato;
- Esperta in Sistemi di Gestione, principi TQM, Risk Management, certificazioni UNI - ISO, Sistemi di Gestione Integrati, supporto tecnologico, dinamiche di comunicazione interna ed esterna, marketing e adempimenti di normativa cogente in ambiente forense, con particolare attinenza alla normativa SSLL, privacy ed antiriciclaggio, parità di genere, diversità e inclusione;
- Padronanza della tecnica BSC per il controllo di gestione, la declinazione degli indicatori di performance e gli audit in ambiente forense;
- Buone capacità comunicative (attività di interpretariato e traduzione) in lingua. Anche tecnica e giuridica.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel, Access, Power point, Web e Internet. Padronanza della piattaforma Zoom e Teams per attività di videoconferenza, formazione a distanza e smartworking. Padronanza della piattaforma CISCO per l'attività editoriale in AICQ.

Altre capacità e competenze

Attività sportive: Pilates, Ginnastica aerobica, Nuoto, Sci, Equitazione e Palestra praticate con continuità.
Tecniche di rilassamento praticate con continuità: Mindfulness, Tai Chi, Corso di Yoga e meditazione presso centri Yoga di Milano.

Patente

Automobilistica (Patente B)

Assicurazione

Assicurazione della responsabilità civile e professionale - Polizza Generali SpA n.303692849.

Ulteriori informazioni

Vive a Milano con la famiglia ed il cane Lillibeth.
Quando può si dedica alla pratica buddista, al mindfulness, allo yoga ed alla meditazione.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026

Incline al confronto interculturale, nei periodi di pausa dal lavoro ne approfitta per conoscere nuovi mondi e viaggiare.
Ama le piante, gli animali, la natura e gli spazi open air. Ed anche scrivere e leggere, andare a mostre, al cinema ed a teatro.
Tra le iniziative benefiche annuali rientrano l'attività di beneficienza e di sostegno tra gli altri a Associazione L'Africa Chiama, UNICEF, WWF, FAI, Il sogno di Ale, Associazione F. Realmonte Onlus, AIRC, OXFAM -The Circle Italia, Action Aid, Istituto buddista Soka Gakkai, Fondazione Veronesi, Giacimenti Urbani, MImpegno.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 07042026