



Consiglio Nazionale Forense

**Seminario di studi**  
**Leadership strategica e operativa:**  
**competenze trasversali, tattiche comunicative, empowerment**  
**e modelli di efficacia**

**PADOVA, 1- 2 - 3 febbraio 2016**

Il Seminario è destinato a coloro i quali desiderano avvicinare metodi e tecniche tesi a incrementare **competenze trasversali** quali **l'efficacia comunicativa, la competenza motivazionale e la capacità di gestione delle criticità relazionali nell'esercizio delle professioni, negli arbitrati, nelle mediazioni e in genere nel coordinamento di gruppi di lavoro.** Durante le lezioni si terranno esercitazioni pratiche secondo tecniche di psicologia sociale, strategica e di comunicazione, associate a metodi di autoanalisi e soluzione di problemi nonché **volti a padroneggiare modelli di efficienza comportamentale e organizzativa.**

**1 febbraio 2016 ORE 14 - 18**

**Saluti e introduzione**

**avv. Carlo Alberto Calcagno - avvocato, mediatore, formatore, docente a contratto della Scuola di specializzazione per le professioni legali dell'Università di Genova**

**Il modello di comunicazione proposto dalla psicologia transazionale**

Le svalutazioni e la griglia

Analisi di alcuni casi

**2 febbraio 2016 ORE 14 - 18**

**dott. Carlo Duò - psicologo del lavoro e delle organizzazioni**

**Leadership e comunicazione strategica**

La gestione delle obiezioni e l'assertività: tecniche neurolinguistiche verbali e non verbali

Le dinamiche relazionali e di gruppo: tecniche di *empowerment* e guida • La gestione degli interlocutori difficili e i copioni comunicativi disfunzionali • La comunicazione strategica: circolarità e guida

Il modello comunicativo persuasivo di M. Erickson • Principi del leader stratega • Il modello delle tentate soluzioni

**Esercitazioni pratiche e analisi di alcuni casi**

Dai 36 stratagemmi per vincere le guerre alle tattiche per la leadership strategica

Modalità intuitive e contro intuitive di *problem solving strategico*

**3 febbraio 2016 ORE 14 - 18**

**avv. Giovanna R. Stumpo - avvocato, pubblicitista, formatore e consulente in discipline strumentali alla professione forense**

**Strumenti e tecniche di comunicazione applicate alla leadership e all'organizzazione**

Comunicazione e dis-comunicazione • I presupposti del giusto stile comunicativo

Standard ISO e "attributi della comunicazione di qualità" • Autovalutazione

**Esercitazione SWOT**

Gestione della comunicazione in ambito organizzativo legale

Comunicazione e comportamentistica: strategia, obiettivi, pianificazione • Comunicazione interna • Comunicazione esterna: messaggio, qualità relazionale ed empatia, *voice of customer* e ascolto attivo

**INFORMAZIONI:** Poiché il numero dei partecipanti è limitato, le domande d'iscrizione saranno accettate sino a esaurimento dei posti e dovranno pervenire alla Sezione Nord Est della Corte Arbitrale Europea – Centro di Mediazione dell'Europa, del Mediterraneo e del Medio Oriente, a mezzo email all'indirizzo [presidenza.nordest@cortearbitraleeuropea.org](mailto:presidenza.nordest@cortearbitraleeuropea.org) o [segreteria.nordest@cortearbitraleeuropea.org](mailto:segreteria.nordest@cortearbitraleeuropea.org). Al ricevimento della conferma, dovrà seguire il versamento di un contributo di € 50,00. E' stato chiesto l'accreditamento all'Ordine degli Avvocati di Padova.

Con la collaborazione di



Studio Eulex  
Avvocati Associati