ORDINE DEGLI
AVVOCATI DI MILANO

"LEADERSHIP, COMUNICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE DELLO STUDIO"

Master breve di formazione ed aggiornamento professionale

Sala Conferenze, Tribunale di Milano
Mercoledì 8 Ottobre, Mercoledì 15 Ottobre, Mercoledì 22 Ottobre 2014
(ore 15.00 - 18.00)

Presentazione

Quello delle **risorse umane nelle organizzazioni moderne** è ormai da tempo considerato se non il primo, uno dei principali fattori critici di successo. Anche per lo Studio Legale **il capitale umano rappresenta un importante "differenziatore della qualità"** capace di incidere fortemente sulla fama e sulla reputazione complessiva.
Ciò in quanto, **nella sfera di percezione del Cliente, le persone stesse impersonificano *"il brand"* dell'organizzazione**; per il fatto che proprio i suoi Titolari, Dipendenti e Collaboratori (il suo "staff"), rappresentano notoriamente i primi "canali" attraverso i quali si espleta il contatto e più in generale l'offerta della prestazione esternamente, nel mercato di riferimento.

Incentrato sul c.d. *marketing interno* - ossia sulla cura del cliente interno-, il Master breve della Fondazione Forense del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano ha un taglio pratico operativo.
E' finalizzato ad **accrescere la consapevolezza circa l'importanza del capitale umano,** in termini di Leadership, di comunicazione relazionale ed interpersonale, e di coinvolgimento del personale.

Propone tecniche gestionali, soluzioni operative e testimonianze dirette, per lo sviluppo di buone prassi utili a costruire una *performance* di successo ed a valorizzare la componente umana, anche attraverso percorsi di responsabilizzazione e motivazionali, per il suo più corretto utilizzo a beneficio della produttività di Studio.

Docenti e Relatori

Avv. Giovanna Raffaella Stumpo, *Esperta in organizzazione, qualità e marketing legale*
Avv. Maria Grazia Monegat, *Consiglio Ordine Avvocati di Milano*
Dott. Federico Cerrato, *Managing Director TT&A Srl*
Dott. Pier Lodigiani, *Comunicatore, Blogger, Gedtalt Counselor*
Avv. Federico Sutti, *Country Managing Partner - DLA Piper*
Dott. Gaia Francieri, *Business Development Manager – Simmons & Simmons*
Avv. Aldo Bottini, *Partner Toffoletto De Luca Tamajo – Studio Legale*

Argomenti degli incontri

Mercoledì 8 Ottobre 2014 (15.00-18.00) - Esercitare la Leadership

● Leadership ed organizzazione di Studio
- *competenze chiave*
- *comunicare efficacemente visione e missione*
- *definire gli obiettivi*
- *costruire una relazione di guida e fiducia*

● Tecniche di comunicazione a supporto della Leadership
- *Coaching, Counceling, PNL (Programmazione Neuro Linguistica), Empowerment per la Leadership*

● ***Case History e testimonianza – Studio Legale DLA Piper***

Mercoledì 15 Ottobre 2014 (15.00-18.00) – Gestire il capitale umano

● Realizzare l'allineamento delle persone di Studio
- Reperire le risorse
- Condividere le informazioni
- Cestire, trattenere e sviluppare "il sapere"
- Favorire lo scambio delle idee
- *Teaming*

● Tecniche di comunicazione al supporto della gestione delle risorse umane
- Strumenti e tecniche di comunicazione interna
- Problem setting e problem solving

● ***Intervento in materia di deontologia e legge professionale – Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano***

Mercoledì 22 Ottobre 2014 (15.00-18.00) – Valorizzare la Leadership ed il capitale umano

● Riconoscere e ricompensare i successi di Studio
- *Ambiente di lavoro ed indagine di clima*
- *Responsabilizzazione e motivazione*
- *Percorsi di carriera, sistema retributivo e premiale*
- *Timesheet ed indicatori di performance*

● Tecniche di comunicazione al supporto della valorizzazione dello Studio
- *Comunicazione esterna: Pubblici, Strumenti, Modalità, Messaggi*

●***Case History e testimonianza – Toffoletto De Luca Tamajo Studio Legale***

Evento accreditato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano (per maggiori informazioni consultare il sito www.ordineavvocatimilano.it)